

VERHANDLUNGSSCHRIFT
über die
ordentliche Sitzung des
G E M E I N D E R A T E S

am Freitag, dem 26. Mai 2023 im Rathausaal Grimmenstein

Beginn: 19:00 Uhr

Die Einladung erfolgte am 15. Mai 2023

Ende: 20:40 Uhr

durch-Einzelladung bzw. E-Mail.

Anwesend waren:

- 
1. Bgm. Engelbert Pichler
 2. Vbgm. Franz Gausterer
 3. GGR Karl Kogelbauer
 4. GGR Josef Ulrich
 5. GGR Michaela Prenner-Fasching
 6. GR Helmut Bochsichler
 7. GGR Felix Picher
 8. GR Katrin Vollnhofer
 9. RegRat GR Hermann Bernsteiner
 10. GR Thomas Ungersbäck
 11. GR Tanja Holzer
 - 12.
 13. GR Elisabeth Schwarz
 - 14.
 15. GR Franz Mitsch
 16. GR Peter Pichler
 17. GR Christiana Bujnow
 18. GR Rupert Hatzl
 19. GR Mag.^a Michaela Kogelbauer

Anwesend waren außerdem:

1. Schriftführer: VB Jennifer Pichler

Entschuldigt abwesend waren: GR Natascha Gumpenberger, GR Heike Blecha

Nicht entschuldigt abwesend waren: -----

Vorsitzender: Herr Bgm. Engelbert Pichler

Die Sitzung war teils öffentlich und nicht öffentlich.

Die Sitzung war beschlussfähig.

T A G E S O R D N U N G

- Pkt. 1: Begrüßung, Eröffnung und Feststellung der Beschlussfähigkeit
- Pkt. 2: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 17. März 2023

Nicht öffentliche Sitzung:

- Pkt. 3: Personalangelegenheiten Hohegg
- Pkt. 4: Unterzeichnung Mietvertrag

Öffentliche Sitzung:

- Pkt. 5: Kosten Vorplatzgestaltung Ortszentrum Hohegg
- Pkt. 6: Glasfaser Ausbaustufe II – Fördereinreichung
- Pkt. 7: Dorfplatzgestaltung Hohegg
- Pkt. 8: Verleihung Ehrenzeichen
- Pkt. 9: Bericht des Bürgermeisters

Zu Pkt. 1:

Bgm. Engelbert Pichler begrüßt die anwesenden GemeinderätInnen und stellt den Antrag auf Erweiterung der Tagesordnung um folgenden Punkt:

- Pkt. 10: Wohnungsvergabe Rathausplatz 1/8
- Pkt. 11: Brunnensanierung Ortsplatzgestaltung neues Ortszentrum
- Pkt. 12: Beitritt „Natur im Garten“-Gemeinde
- Pkt. 13: Whats-App Bürgerservice

Beschluss: Der Antrag wird angenommen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu Pkt. 2: Genehmigung des Protokolls der Sitzung vom 17.3.2023

Genehmigung der Verhandlungsschrift der letzten Sitzung vom 17.3.2023. Der Bürgermeister stellt fest, dass das Sitzungsprotokoll genehmigt werden kann. Die Fraktionsführer bedanken sich für die Protokollführung.

Nicht öffentliche Sitzung:

Zu Pkt. 3: wurde im nicht öffentlichen Sitzungsprotokoll protokolliert.

Zu Pkt. 4: wurde im nicht öffentlichen Sitzungsprotokoll protokolliert.

Zu Pkt. 10: wurde im nicht öffentlichen Sitzungsprotokoll protokolliert.

Öffentliche Sitzung:

Pkt. 5: Kosten Vorplatzgestaltung Ortszentrum Grimmenstein

Der Bürgermeister berichtet über den Preisspiegel der Fa. Kosaplaner GmbH bezüglich der Vorplatzgestaltung des neuen Ortszentrums. Rechtzeitig zur Anbotslegung am 20.4.2023, 9:00 Uhr wurden von folgenden drei Firmen Anbote (7 wurden eingeladen) abgegeben:

- Held & Francke Bau GmbH (€ 489.561,64 brutto)
- Strabag AG (€ 511.999,99 brutto)
- Maschinenhof Reiterer GmbH (€ 596.038,44 brutto)

Am 16.5. erfolgte eine Kostenüberrechnung. Beim Anbot der Fa. Held & Francke Bau GmbH wurden einige Positionen herausgenommen, u.a. wurden die Entwässerungsrinnen, die Betonsteinpflaster, die Sitzbänke herausgerechnet und die Bäume für das Schwammstadtprinzip von 12 auf 9 reduziert. Hier werden separat noch Angebote eingeholt. Das überarbeitete Angebot beträgt nun € 341.711,74 netto.

Antrag an den GR: Auftragsvergabe an die Fa. Held & Francke Bau GmbH zum Anbotspreis von € 341.711,74 exkl. MwSt.

Beschluss: der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu Pkt. 6: Glasfaser Ausbaustufe II - Fördereinreichung

Der Bürgermeister berichtet über die Besprechung vergangenen Dienstag mit allen 22 GemeindevertreterInnen über den weiteren flächendeckenden Glasfaserausbau in unserer Region. Grundvoraussetzung für die Gewährung des NÖ Wirtschafts- und Tourismusfonds (WTF) ist eine rechtsgültige Förderzusage aus „Breitband Austria 2030: OpenNet“. Demnach sind bis zu 90% Förderung möglich. Zuerst wird im Auftrag der Gemeinde durch den Projektpartner um die Landesförderung im NÖ Wirtschaftsförderungsportal angesucht und sodann bei der FFG um die BBA 2030:ON mit e-Call. In der Gemeinderatssitzung am 2.12.2022 wurde pro Gemeinde ein Gesellschafterbeitrag von EUR 5.000,-- beschlossen. Dieser muss nun um weitere € EUR 5.000,-- aufgestockt werden, sprich EUR 10.000,--. Eine frühestmögliche Zusage wird es erst im Sommer 2024 geben, Baustart im Jahr 2025. Wichtig ist aber, dass wir den Anschluss nicht aus den Augen verlieren, weil es die Zukunft ist.

Antrag an den GR: Der Gemeinderat möge der Fördereinreichung zustimmen und die Aufstockung des Gesellschafterbeitrages auf gesamt EUR 10.000,-- beschließen.

Beschluss: der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 7: Dorfplatzgestaltung Hohegg

Der Bürgermeister berichtet über den 1. Bürgermeisterstammtisch bezüglich der Dorfplatzgestaltung in Hohegg im April. Der Beschluss in der letzten Gemeinderatssitzung über den Ankauf eines Containers wird aufgehoben, da die BürgerInnen von Hohegg beim Bürgermeisterstammtisch den Wunsch geäußert haben das bestehende Buswartehaus zu sanieren. Um deren Wunsch nachzukommen wurde in der Zwischenzeit ein Anbot von der Fa. Tom Horvath GmbH (Bestwoodsolutions) aus Hohegg zum Preis von EUR 11.251,60 inkl. MwSt. eingeholt. Der zweite Bürgermeisterstammtisch findet am

30.5.2023 statt. Weiters wurde beim Bürgermeisterstammtisch auch der Wunsch geäußert einen WC-Container (eine Sitzzelle mit Pissoir) beim Fun-Court aufzustellen, da es keine öffentliche WC-Anlage gibt. Hierüber wurde ein Anbot von der Fa. Containex in der Höhe von EUR 3.780,00 inkl. MwSt. eingeholt. Auch die Fa. Container.biz wurde zur Anbotslegung eingeladen, bis dato wurde kein Anbot gelegt.

Die bestehende Holztafel vor dem Dorfplatz wird als Hinweistafel verwendet.

Schriftführerin Jennifer Pichler zeigt ein Muster, wie diese Infotafel aussehen könnte. Der Gemeinderat ist damit einverstanden. Der Auftrag erfolgt über die Werbeinsel. Anbot wird noch gesondert eingeholt.

Antrag an den GR: Auftragsvergabe an die Fa. Tom Horvath GmbH zum Anbotspreis von EUR 11.251,60 inkl. MwSt. und Ankauf des Sanitärcontainers von der Fa. Containex wie angeboten.

Beschluss: der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu Pkt. 8: Verleihung Ehrenzeichen

Der Bürgermeister berichtet über das langjährige Wirken von Hochwürden Herrn Konsistorialrat Monsignore Emerich Klener als Seelsorger in Hohegg. 2018 wurde ihm die Ehrennadel in Gold verliehen. Nun soll ihm der Ehrenring der Marktgemeinde Grimmenstein verliehen werden. Zugleich soll Frau Anna Degen, die Herrn Mons. Klener immer tatkräftig zur Seite steht und ihn unterstützt die Ehrenurkunde „Dank und Anerkennung“ verliehen werden. Die Verleihung soll beim diesjährigen Bergfest am 11.6. in Hohegg erfolgen.

Antrag an den GR: Verleihung des Ehrenrings der Marktgemeinde Grimmenstein an Hw. Herrn Konsistorialrat Mons. Emerich Klener sowie Verleihung der Ehrenurkunde der Marktgemeinde Grimmenstein an Frau Anna Degen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 11: Brunnensanierung Ortsplatzgestaltung neues Ortszentrum

Der Bürgermeister berichtet über das vorliegende Angebot der Brunnensanierung am Treitl-Platz von Atelier Weiss OG zum Preis von € 26.320,00 exkl. MwSt. Nach Rücksprache mit der Fa. Schiefer wird uns auch diese ein Anbot über die notwendigen Schlosserarbeiten legen, da hier einiges eingespart werden kann.

GR Helmut Bochsichler erkundigt sich ob der Brunnen separat beleuchtet wird. Die Beleuchtung erfolgt über die bestehende Straßenbeleuchtung. Es wird der Vorschlag hervorgebracht, eine Zeitschaltuhr mit Timer zu installieren. Die Gesamtkosten für die Sanierung des Brunnens werden sich auf ca. € 15.000,-- belaufen.

Antrag an den GR: Der Gemeinderat möge die Brunnensanierung am Treitl-Platz zu den zuvor genannten Kosten in der Höhe von ca. € 15.000,-- beschließen.

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 12: Betritt „Natur im Garten“-Gemeinde

Im Rahmen der Vorplatzgestaltung beim neuen Ortszentrum wurden wir auf die Sonderförderung „Klimagrüne Orts- und Begegnungszentren“ von „Natur im Garten“ aufmerksam gemacht. Da wir jedoch heuer bereits eine Gartenberatung in Anspruch genommen haben, steht uns die nächste Beratung erst 2026 wieder zu. Gemeinden, die „Natur im Garten-Gemeinden“ sind, können pro Jahr mehrere Gestaltungsberatungen in Anspruch nehmen. Ein weiterer Vorteil ist der höhere Fördersatz und die Inanspruchnahme von kostenlosen Schulungen für Bauhofmitarbeiter, etc. Jedoch sind bei

einem Beitritt mehrere Kriterien zu berücksichtigen, dies sind. u.a. der Verzicht auf chemisch-synthetische Pestizide, der Verzicht auf chemisch-synthetische Düngemittel und der Verzicht auf Torf und torfhaltige Produkte.

Zurzeit werden die Verkehrsinseln entlang der B54 durch „Die Gartenschmiede“ neugestaltet. Auch hier werden bereits die vorgegebenen Kriterien von „Natur im Garten“ berücksichtigt und mehrjährige Dauerblüher werden verwendet. Diese braucht man nur 1x/Jahr zurückschneiden, keine weitere Pflege ist notwendig.

Antrag an den GR: Die Marktgemeinde Grimmenstein strebt die Auszeichnung als „Natur im Garten“ Gemeinde an und verpflichtet sich die Kriterien bei der Pflege und Gestaltung ihrer Grünräume zu berücksichtigen.

Beschluss: der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Pkt. 13: Whats-App Bürgerservice

Schriftführerin Jennifer Pichler berichtet kurz über das Whats-App Bürgerservice. Die Gemeinde Lichtenwörth verwendet dieses Service bereits und es gibt diesbezüglich nur positives Feedback. Wichtige Ereignisse und Gebrechen können schnell und unkompliziert an die BürgerInnen via WhatsApp transportiert werden, wie auch umgekehrt. Es gibt hier auch keine laufenden Kosten wie bei der Gem2Go-App, die leider nicht von vielen GemeindegängerInnen genutzt wird. Auch verfügt sie nicht über diese Funktion. Beim WhatsApp-Service entstehen nur einmalige Kosten in der Höhe von € 1.500,-- inkl. MwSt. Im Paket enthalten sind u.a. eine datenschutzrechtliche Einschulung, ein Datenschutzpassus für die Homepage, 2 Grafiken zur Erklärung des WhatsApp-Bürgerservices und Bereitstellung von Textvorlagen.

Antrag an den GR: Beschluss über die Bereitstellung des WhatsApp-Services für die BürgerInnen zu den einmaligen Kosten von € 1.500,-- inkl. MwSt.

Beschluss: der Antrag wird angenommen

Abstimmungsergebnis: einstimmig

Zu Pkt. 9: Bericht des Bürgermeisters:

Beschlüsse GGR-Sitzung 12.5.2023:

- **Wohnungsvergabe Marktstraße 24/8**
(wurde im nicht öffentlichen Sitzungsprotokoll protokolliert)
- **Bepflanzung der Verkehrsinseln entlang der B54**
Auftragsvergabe an die Fa. „Die Gartenschmiede“ (Lisa Puchegger)
- **Aufpreis Akustikdecke**
Auftragsvergabe an Malermeister Pichler (Akustikplatten der Fa. Sto Gesm.b.H. geschlossene Decke statt Lochdecke)
In der Zwischenzeit ist ein Anbot von der Fa. Held & Francke Bau GesmbH eingelangt mit dem Unterschied einer qualitativ höherwertigen Ausführung -> Auftragsvergabe
- **Aufpreis Lüftung**
Auftragsvergabe an Fa. Heissenberger -> Weitwurfdüsen statt Drall-Luftauslässe
- **Aufpreis Beleuchtung**
Auftragsvergabe an Fa. Hebenstreit (tropfenförmige Beleuchtungskörper)

- **Finanzielle Unterstützung der Aktion „...ein Stück Ferien 2023!“ BH Neunkirchen**
Kostenunterstützung von € 800,-- (alle drei Gemeinden)
- **2. Bürgermeisterstammtisch Hohegg** am 30.05
- **Stellenausschreibung** Gemeindevertragsbedienstete Allgemeine Verwaltung (Juni Gemeindezeitung)
- **Güterweg Böschungsstabilisierung** Bereich Gausterer und Zufahrt Beisteiner
- **Güterweggemeinschaft „Grüb-Grimmenstein“**
- **Wechselnd Rallye**
- **Informationsveranstaltung f. BürgerInnen örtl. Entwicklungskonzept** – Vorankündigung in Gemeindeinfo
- **Zertifikat** RR GR Hermann Bernsteiner (Ausbildungskurs für Gemeindecarchivare)
- **Sanierung Friedhof Scheiblingkirchen:** Kostenanteil Grimmenstein € 1.708,32 (3,25%)
- **Dorffrühstück 10.6:** Präsentation Fotoprojekt „Schönes Grimmenstein“ von Michael Giefing ab ca. 10:00 Uhr
- **Sonderkatastrophenschutzplan Pitten:** neuer Stand gefährdete Objekte nach Überarbeitung der ABU
- **Wohnung Marktstraße 28** (wurde im nicht öffentlichen Sitzungsprotokoll protokolliert.)
- **Vernetzungstreffen Polizei** 11.5.
- **Grünschnittcontainer: derzeit 42 Anmeldungen**
- **Auflage Änderung örtl. Entwicklungskonzept u. Flächenwidmungsplan:** 6 Wochen vom 30.5. – 11.7.
- **Trinkwassersicherung Erweiterung Projekt Heißenhof und Hosendorf**
- **Blackout-Probetag:** 30. Juni
- **Einladungen Festveranstaltungen**

Weitere Wortmeldungen:

GR Katrin Vollnhofer berichtet, dass es bereits 16 Anmeldungen für das Action-Camp in den Sommerferien gibt.

GR Peter Pichler berichtet, dass am 16.6.2023 der ORF Burgenland vor Ort sein wird und einen Bericht über die Burg Grimmenstein aufnimmt.

Bgm. Engelbert Pichler lädt die GemeinderätInnen zur Eröffnung des Wertstoffzentrums in Grottendorf am 16.6.2023 um 14 Uhr.

Die Sitzung wird um 20:40 Uhr geschlossen.

Dieses Sitzungsprotokoll wurde in der Sitzung am

genehmigt*)

abgeändert*)

nicht genehmigt*)

Bürgermeister

Schriftführer

Gemeinderat

Gemeinderat